

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4»

155902, Ивановская область, г. Шуя, ул. Ярославская, 73  
Тел., 8 (49351) 4 – 92 – 90, 4 – 92 – 72 e-mail: [schule40@mail.ru](mailto:schule40@mail.ru)  
ИНН/КПП : 3706006560/370601001

Лицензия серия 37Л01 № 0000261 от 28.12.2012 года,  
Свидетельство о государственной аккредитации серия 37А01 № 0000453 от 27.04.2015 года  
выданы Департаментом образования Ивановской области

**ПРИКАЗ № 85-0**

От «20» 03 2023 года

**Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Департамента образования Ивановской области от 14.02.2023 г. № 107-о «О проведении Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Ивановской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2023 году»

приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. Назначить ответственным за проведение ВПР в МОУ «СОШ № 4» Макарова Анатолия Юрьевича, заместителя директора по УВР.
3. Назначить организаторами в аудиториях:
  - в 4-а классе Удальцову Е.М., учителя начальных классов,
  - в 4-б классе Хрущеву И.Н., учителя начальных классов;
  - в 5 классе Волкову В.В., учителя русского языка и литературы, Мельникову Н.Н., учителя начальных классов, Соловьеву Т.Ф., учителя биологии, Кудрявцева Д.А., учителя истории;
  - в 6-а классе Лаптеву Ю.С., учителя русского языка и литературы, Мельникову Н.Н., учителя математики, Демидова В.Е., учителя истории, Лецко Э.Г., учителя биологии;
  - в 6-б классе Шураеву З.А., учителя русского языка и литературы; Ермошину М.Ю., учителя математики, Клементьева Р.А., учителя истории, Лецко Э.Г., учителя биологии;
  - в 7 а классе Шураеву З.А., учителя русского языка и литературы, Мельникову Н.Н., учителя математики, Лецко Э.Г., учителя биологии, Соловьеву Т.Ф., учителя географии, Демидов В.Е., учителя истории, Орехову М.А., учителя английского языка;
  - в 7 б классе Щербакову Н.В., учителя русского языка и литературы, Мельникову Н.Н., учителя математики, Лецко Э.Г., учителя биологии, Соловьеву Т.Ф., учителя географии, Демидов В.Е., учителя истории, Орехову М.А., учителя английского языка, Крылова В.Б., учителя физики;
  - в 8 а классе классах Шураеву З.А., учителя русского языка и литературы, Балакиреву К.А., учителя математики, Крылова В.Б., учителя физики, Соловьеву Т.Ф., учителя географии, Лецко Э.Г., учитель химии, Клементьева Р.А., учителя истории;
  - в 8 б классе классах Щербакову Н.В., учителя русского языка и литературы, Балакиреву К.А., учителя математики, Крылова В.Б., учителя физики, Соловьеву Т.Ф., учителя географии, Лецко Э.Г., учитель химии, Клементьева Р.А., учителя истории;
  - в 10 классе Соловьеву Т.Ф., учителя географии.
4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:
  - по русскому языку (часть 1) 06.04.2023 г. на 2 уроке;

- по русскому языку (часть 2) 10.04.2023 г. на 2 уроке;
  - по математике 15.03.2023 г. на 2 уроке;
  - по окружающему миру 12.04.2023 г. на 2 уроке.
5. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
- по русскому языку 4-а класс кабинет №37;
  - по русскому языку 4-б класс кабинет №34(вторая смена);
  - по математике 4-а класс кабинет №37;
  - по математике 4-б класс кабинет №34(вторая смена);
  - по окружающему миру 4-а класс кабинет №37;
  - по окружающему миру 4-б класс кабинет №34(вторая смена);
6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
- по математике 5 класс 05.04.2023 г. на 2-3 уроках.
  - по русскому языку 5 класс 10.03.2023 г. на 2 уроке.
  - по биологии 5 класс 17.04.2023 г. на 2-3 уроках.
  - по истории 5 класс 25.04.2023 г. на 2-3 уроках.
7. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:
- по всем предметам ВПР 5 класс кабинет № 13.
8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:
- по русскому языку 6-а класс 17.04.2023 г. на 2 уроке.
  - по русскому языку 6-б класс 17.04.2023 г. на 3 уроке.
  - (1 предмет по выбору) 6-а класс 24.03.2023 г. на 2-3 уроках.
  - (1 предмет по выбору) 6-б класс 24.03.2023 г. на 2-3 уроках.
  - по математике 6-а класс 13.04.2023 г. на 2-3 уроках.
  - по математике 6-б класс 13.04.2023 г. на 2-3 уроках.
  - (2 предмет по выбору) 6-а класс 20.04.2023 г. на 2-3 уроках.
  - (2 предмет по выбору) 6-б класс 20.04.2023 г. на 2-3 уроках.
9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:
- по русскому языку 7-а класс 14.04.2023 г. на 2 уроке.
  - по русскому языку 7-б класс 14.04.2023 г. на 3 уроке.
  - по английскому языку 5 дней (17 апреля-21 апреля) на 2-4 уроках
  - по математике 7-а класс 06.04.2023 г. на 2-3 уроках.
  - по математике 7-б класс 06.04.2023 г. на 2-3 уроках.
  - (1 предмет по выбору) 7-а класс 10.04.2023 г. на 2-3 уроках.
  - (1 предмет по выбору) 7-б класс 10.04.2023 г. на 2-3 уроках.
  - (2 предмет по выбору) 7-а класс 26.04.2023 г. на 2-3 уроках.
  - (2 предмет по выбору) 7-б класс 26.04.2023 г. на 2-3 уроках.
10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:
- по русскому языку 8-а класс 14.04.2023 г. на 2 уроке.
  - по русскому языку 8-б класс 14.03.2023 г. на 3 уроке.
  - (1 предмет по выбору) 8-а класс 20.04.2023 г. на 2-3 уроках.
  - (1 предмет по выбору) 8-б класс 20.04.203 г. на 2-3 уроках.
  - по математике 8-а класс 10.04.2023 г. на 2-3 уроках.
  - по математике 8-б класс 10.04.2023 г. на 2-3 уроках.
  - (2 предмет по выбору) 8-а класс 25.04.2023 г. на 2-3 уроках.
  - (2 предмет по выбору) 8-б класс 25.04.2023 г. на 2-3 уроках.
11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 10 классе на следующих уроках:
- по географии 17.03.2023 г. на 3,4 уроках.

15. Ответственному организатору проведения ВПР Макарову А.Ю., заместителю директора по УВР:

15.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

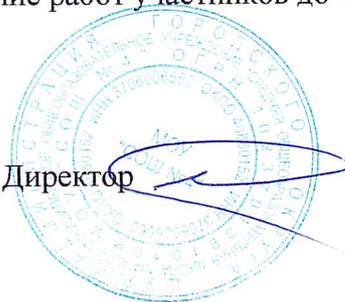
Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

15.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Щербакова Н.В. – председатель комиссии;
	5	Волкова В.В. – член комиссии;
	6	Удальцова Е.М. – член комиссии;
	7	Хрущева И.Н. – член комиссии;
	8	Шураева З.А. – член комиссии
	9	Лаптева Ю.С. – член комиссии.
Математика	4	Мельникова Н.Н. – председатель комиссии;
	5	Удальцова Е.М. – член комиссии;
	6	Хрущева И.Н. член комиссии;
	7	Савельева Е.К. – член комиссии;
	8	Балакирева К.А. – член комиссии
	9	
Биология	5	Макаров А.Ю. – председатель комиссии;
	6	Лецко Э.Г. – член комиссии;
	7	Соловьева Т.Ф. – член комиссии;
	8	
Окружающий мир	4	Макаров А.Ю. – председатель комиссии; Хрущева И.Н. – член комиссии; Удальцова Е.М. – член комиссии
Химия	7	Макаров А.Ю. – председатель комиссии; Лецко Э.Г. – член комиссии; Соловьева Т.Ф. – член комиссии;
География	6	Макаров А.Ю. – председатель комиссии;
	7	Лецко Э.Г. – член комиссии;
	8	Соловьева Т.Ф. – член комиссии;
	10	
История	5	Макаров А.Ю. – председатель комиссии;
	6	Клементьев Р.А. – член комиссии; Демидов В.Е. – член комиссии;
Обществознание	6	Макаров А.Ю. – председатель комиссии; Клементьев Р.А. – член комиссии; Демидов В.Е. – член комиссии;
Физика	7	Макаров А.Ю. – председатель комиссии; Крылов В.Б. – член комиссии; Ермошина М.Ю. – член комиссии;
Английский язык	8	Макаров А.Ю. – председатель комиссии; Орехова М.А. – член комиссии; Шураева З.А. – член комиссии;

- 15.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
- 15.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 15.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.
- 15.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 15.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- 15.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 15.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.
- 15.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.
- 15.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- 15.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 15.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).
- 15.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.
- 15.15. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
  - получить от ответственного организатора МОУ «СОШ № 4».
- Материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
  - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
  - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
  - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору ОО.
- 15.17. Обеспечить хранение работ участников до 30.05.2024 г.

Директор



Колмазнин И.В.