

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №4»  
г.о.Шуя Ивановской области

Утверждено

Директор школы

 И.В. Кузнецов

Приказ № 8-п от « 01 » 02 2021 г.

Согласовано

Управляющим Советом

Председатель Управляющего совета

 С.П. Шурман

Протокол № 9 от « 01 » 02 2021 г.

Рассмотрено на заседании

педагогического совета

Протокол № 8 от « 01 » 02 2021 г.

Секретарь  Лаптева Ю.С.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И**  
**ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
(в новой редакции)

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом учреждения и регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, перевод в следующий класс обучающихся школы.

1.2. Настоящее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» является локальным актом школы, регламентирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:

а) установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; соответствие этого уровня с требованиями уровня государственного образовательного стандарта;

б) контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

**2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ**

2.1. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся 1 - 11 классов.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется по всем предметам учебного плана.

2.3. Обучающиеся 1 и 2 классов начальной школы оценки ни в баллах, ни в любых иных формах не выставляются. В связи с переходом на ФГОС II поколения производится отслеживание планируемых результатов:

а) оценка личностных, метапредметных, предметных результатов образования обучающихся начальных классов, используя комплексный подход.

б) организация работы по накопительной системе оценки в рамках Портфолио достижений обучающихся 1-4 классов по трем направлениям:

в) систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.)

г) выборка детских творческих работ: стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру.

д) материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т.д.)

2.4. Форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля отражается в рабочих программах по предмету.

Администрация школы осуществляет контроль за текущей успеваемостью согласно утвержденному графику контрольных работ по предметам учебного плана.

2.5. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;

б) отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 10 дней. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал без дробей.

2.6. Контрольные, практические, лабораторные работы, работы по развитию речи проводятся учителем в соответствии с календарно-тематическим планированием, представленным в рабочей программе.

### **3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

3.1. Формы проведения промежуточной аттестации: собеседование, по билетам, письменные контрольные работы, защита рефератов, контрольно-измерительные материалы (КИМы), а также новыми формами контроля результатов, как:

- целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых ученикам действий и качеств по заданным параметрам),
- самооценка ученика по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности),
- результаты учебных проектов,
- результаты разнообразных внеучебных и внешкольных работ, достижений учеников.

3.2. В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными в диагностике (контрольные работы и т.п.) становятся новые формы работы - метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы состоят из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

3.3. При устной аттестации (экзаменах) обучающийся отвечает на вопросы, сформулированные в билетах, выполняет практическое задание (разбор предложения, решение задачи, выполнение лабораторной работы, демонстрация опыта, составление краткой речи по предложенной теме, чтение и перевод иностранного текста и т.д.). Тестирование по предмету

проводится по готовым тестам или тестам, подготовленными методическими объединениями учителей-предметников

3.4. В соответствии с ФГОС в промежуточную аттестацию включена новая диагностика результатов личностного развития. Она может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.). Такая диагностика предполагает проявление учеником качеств своей личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Это сугубо личная сфера, поэтому правила личностной безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде неперсонифицированных работ. Работы, выполняемые учениками, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по конкретному ученику.

#### **4. СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС**

4.1. Обучение учащихся 1 классов проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий

4.2. Обучающиеся 2-9 классов, кроме обучающихся 1-х классов, аттестуются по всем предметам учебного плана по окончании каждой четверти. Годовая оценка выставляется на основании четвертных оценок. По решению педагогического совета Учреждения по предметам, на изучение которых в учебном плане отводится 1 час в неделю, возможна аттестация по полугодиям.

4.3. Обучающиеся 10-11 классов аттестуются по окончании полугодия, годовая оценка выставляется с учетом полугодических оценок.

4.4. У обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

4.5. Промежуточная аттестация проводится по итогам года в 2-11 классах. Сроки промежуточной аттестации определяются в календарном учебном графике и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

4.7. Содержание учебного материала разрабатывается учителями и согласовывается на соответствующих методических объединениях. Экзаменационный материал является приложением к рабочей программе учителя.

4.8. Аттестация осуществляется по особому расписанию, утверждаемому директором Учреждения. Расписание промежуточной аттестации вывешивается за две недели до начала периода. Промежуточные аттестационные испытания принимает учитель, преподающий в данном классе.

4.9. Обучающийся, избравший собеседование как одну из форм устного экзамена, по предложению аттестационной комиссии дает без подготовки развернутый ответ по одной из главных тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам учебной программы (вопросы заранее подготовлены и объявлены учащимся). Собеседование проводится с обучающимися, проявившими интерес в избранной области знания. Устная аттестация по билетам предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение предложенных практических заданий (лабораторных работ, демонстрация опытов и т.д.). Защита рефератов предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом рекомендаций учителя-предметника, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме реферата. Не позднее, чем за две недели до экзамена реферат представляется учителю-предметнику на рецензию.

4.10. Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, аттестуются в дополнительные сроки. По решению педагогического совета эти обучающиеся могут быть освобождены от части или всех экзаменов на основании справки из медицинского учреждения.

4.11. Итоги аттестации обучающихся 2-11 классов оцениваются количественно по 5-балльной системе. Аттестационные и итоговые отметки выставляются в классный журнал. Дополнительно оцениваются материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, конкурсах, спортивных мероприятиях и т.д.)

4.12. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за четыре дня до начала каникул. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги аттестаций и решение Педагогического совета Учреждения о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов — в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов хранится в личном деле учащегося.

4.13. От промежуточной аттестации обучающиеся освобождаются:

- а) по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам;
- б) призеры районных, городских, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;
- в) отличники учебы;
- г) победители и призеры НОУ.

4.15. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета Организации переводятся в следующий класс. Решение Педагогического совета оформляется приказом директора Организации.

4.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.17. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно.

4.18. Обучающиеся, переведенные в следующий класс условно, обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

4.19. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.20. Организация создает условия обучающимся, для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.21. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.22. Обучающиеся, ликвидировавшие задолженность в течение года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

4.23. Обучающиеся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.24. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.25. Решение о повторном обучении принимается на заседании педагогического совета Организации, оформляется приказом директора и в письменном виде доводится до сведения обучающихся, и их родителей (законных представителей) в течение трех рабочих дней с даты принятия решения.

4.26. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Обучающиеся, не освоившие образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Условный перевод не осуществляется для обучающихся в выпускных классах уровней начального общего и основного общего образования.

## **5. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОЦЕНКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ФГОС**

5.1. В соответствии с ФГОС меняется инструментарий – формы и методы оценки. Изменяется традиционная оценочно-отметочная шкала (так называемая «пятибалльная»). Шкала становится по принципу «прибавления» и «уровневого подхода» – решение учеником простой учебной задачи, части задачи оценивается как безусловный успех, но на элементарном уровне, за которым следует более высокий уровень, к нему ученик может стремиться.

5.2. За каждую учебную задачу или группу заданий (задач), показывающую овладение конкретным действием (умением), определяется и по возможности ставится отдельная отметка.

5.3. Главным средством накопления информации об образовательных результатах ученика становится портфель достижений (портфолио). Официальный классный журнал не отменяется, но итоговая оценка за начальную школу (решение о переводе на следующую ступень образования) принимается не на основе годовых предметных отметок в журнале, а на основе всех результатов (предметных, метапредметных, личностных; учебных и внеучебных), накопленных в портфеле достижений ученика за четыре года обучения в начальной школе.

5.4. «Портфель достижений» - обязательный компонент определения итоговой оценки в Основной образовательной программе, дополняющей Федеральный государственный образовательный стандарт.

«Портфель достижений ученика» – это сборник работ и результатов, которые показывают усилия, прогресс и достижения ученика в разных областях (учёба, творчество, общение, здоровье, полезный людям труд и т.д.), а также самоанализ учеником своих текущих достижений и недостатков, позволяющих самому определять цели своего дальнейшего развития.

5.5. Основные разделы «Портфеля достижений»:

- показатели предметных результатов (контрольные работы, данные из таблиц результатов, выборки проектных, творческих и других работ по разным предметам);
- показатели метапредметных результатов;
- показатели личностных результатов (прежде всего во внеучебной деятельности).

5.6. Пополнять «Портфель достижений» и оценивать его материалы должен ученик. Учитель же раз в четверть пополняет лишь небольшую обязательную часть (после контрольных работ), а в остальном обучает ученика порядку пополнения портфеля основным набором материалов и их оцениванию по качественной шкале: «нормально», «хорошо», «почти отлично», «отлично», «превосходно»

5.7. Новые средства, формы и методы оценки должны обеспечить комплексную оценку результатов. Это не отдельные отметки по отдельным предметам, а общая характеристика всего приобретённого учеником – его личностные, метапредметные и предметные результаты. Педагог сводит все данные диагностик в простые таблицы образовательных результатов. Все помещаемые в таблицах оценки и отметки являются необходимым условием для принятия решений по педагогической помощи и поддержке каждого ученика в том, что ему необходимо на данном этапе его развития.

## **6. СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ФГОС**

6.1. Результаты ученика – это действия (умения) по использованию знаний в ходе решения задач (личностных, метапредметных, предметных). Отдельные действия достойны оценки (словесной характеристики), а решение полноценной задачи – оценки и отметки (знака фиксации в определенной системе)

6.2. Результаты на уроке оценивает сам ученик по алгоритму самооценки. Учитель имеет право скорректировать оценку и отметку, если докажет, что ученик завысил или занижил их. После уроков за письменные задания оценку и отметку определяет учитель. Ученик имеет право изменить эту оценку и отметку, если докажет, что она завышена или занижена.

6.3. Оценка ставится за каждую учебную задачу, показывающую овладение конкретным действием (умением).

6.4. В соответствии с требованиями ФГОС в начальной школе вводятся «Таблицы образовательных результатов». Таблицы составляются из перечня действий (умений), которыми должен и может овладеть ученик.

Таблицы образовательных результатов размещаются в «Рабочем журнале учителя» в бумажном или в электронном варианте.

«Рабочий журнал учителя» - это блокнот для рабочих записей. Он необходим для фиксации и хранения информации о динамике развития ученика, которая не может быть отображена в официальном классном журнале.

В таблицах отметки выставляются в графу того действия (умения), которое было основным в ходе решения конкретной задачи.

Отметки выставляются по 5-ти бальной системе.

6.5. Необходимо три группы таблиц:

- таблицы ПРЕДМЕТНЫХ результатов - литературное чтение (1-4 кл.), русский язык (1-4 кл.), математика (1-4 кл.), окружающий мир (1-4 кл.), технология (1-4 кл.), изобразительное искусство (1-4 кл.).

- таблицы МЕТАПРЕДМЕТНЫХ результатов: регулятивные универсальные учебные действия (1 кл., 2 кл., 3-4 кл.), познавательные универсальные учебные действия (1 кл., 2 кл., 3-4 кл.), коммуникативные универсальные учебные действия (1-2 кл., 3-4 кл.).

- таблицы ЛИЧНОСТНЫХ неперсонифицированных результатов (1-2 кл., 3-4 кл.).

6.6. Отметки заносятся в таблицы результатов: Обязательно (минимум):

за метапредметные и личностные неперсонифицированные диагностические работы (один раз в год – обязательно),

за предметные контрольные работы (один раз в четверть – обязательно). По желанию и возможностям учителя (максимум):

за любые другие задания (письменные или устные) – от урока к уроку по решению учителя и школы.

6.7. Типы оценок: - текущие, за задачи, решенные при изучении новой темы (выставляются по желанию ученика)- за тематические проверочные (контрольные) работы (отметка выставляется обязательно всем ученикам с правом передачи хотя бы 1 раз)

6.8. Критерии оценивания по признакам трёх уровней успешности. Необходимый уровень (базовый) – решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовались отработанные действия (раздел «Ученик научится» примерной программы) и усвоенные знания, (входящие в опорную систему знаний предмета в примерной программе). Это достаточно для продолжения образования, это возможно и необходимо всем. Качественные оценки «хорошо, но не отлично» или – «нормально» (решение задачи с недочётами). Повышенный уровень (программный) – решение нестандартной задачи, где потребовалось:

либо– действие в новой, непривычной ситуации (в том числе действия из раздела «Ученик может научиться» примерной программы);

либо– использование новых, усваиваемых в данный момент знаний (в том числе выходящих за рамки опорной системы знаний по предмету). Умение действовать в нестандартной

ситуации – это отличие от необходимого всем уровня. Качественные оценки: «отлично» или «почти отлично» (решение задачи с недочётами). Максимальный уровень (НЕобязательный)

– решение не изучавшейся в классе «сверхзадачи», для которой потребовались либо самостоятельно добытые, не изучавшиеся знания, либо новые, самостоятельно усвоенные умения и действия, требуемые на следующих ступенях образования. Это демонстрирует исключительные успехи отдельных учеников по отдельным темам сверх школьных требований. Качественная оценка «превосходно».

6.9. Определение итоговых оценок: - предметные четвертные оценки/отметки определяются по таблицам предметных результатов (среднее арифметическое баллов);

- итоговая оценка за ступень начальной школы определяется на основе положительных результатов, накопленных учеником в портфеле достижений, а также на основе итоговой диагностики предметных и метапредметных результатов.

6.10. Итоговая оценка за ступень начальной школы

это– словесная характеристика достижений ученика, которая создаётся на основании трёх показателей: - комплексной накопленной оценки (вывода по «Портфелю достижений»

– совокупность всех образовательных результатов);- результатов итоговых диагностических работ по русскому языку и математике (освоение опорной системы знаний – через решение задач); - результатов предварительных диагностических работ по УУД за 4-й класс и итоговой комплексной межпредметной диагностической работы (уровень метапредметных действий с предметными и надпредметными знаниями). На основе трёх этих показателей педагогами-экспертами формулируется один из трёх возможных выводов-оценок результатов по предметам и УУД

6.11. В первом классе вместо балльных отметок допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию:

– учитель у себя в таблице результатов ставит «+»,

– ученик у себя в дневнике или тетради также ставит «+» или закрашивает кружок. В последующих классах при появлении балльных отметок правило используется целиком: отметка может быть поставлена не за «общую активность», не за отдельные реплики, а только за самостоятельное решение учеником учебной задачи (выполнение задания).

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по Учреждению создается конфликтная комиссия, которая рассматривает материалы (классные журналы, материалы промежуточной аттестации) и принимает решение о соответствии выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний учащегося.

7.2. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося